

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Начальная общеобразовательная школа № 8»  
г. Сарапул, Удмуртская Республика**

---

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете школы  
Протокол № 1  
т 30 августа 2018 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ НОШ № 8  
Е.Н. Рассамагина  
Приказ № 144 § 2-ОД от 31 августа 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о школьном методическом объединении учителей

#### 1. Общие положения

- 1.1. Школьное методическое объединение учителей начальных классов МБОУ НОШ № 8 (далее - методическое объединение) осуществляет учебно-воспитательную, методическую, экспериментальную и внеурочную работу по учебным предметам.
- 1.2. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется директором по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
- 1.3. Методическое объединение подчиняется непосредственно заместителю директора по учебно-воспитательной работе.
- 1.4. В своей деятельности методическое объединение руководствуется действующим законодательством по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также уставом и локальными правовыми актами, приказами и распоряжениями директора.

#### 2. Задачи и направления деятельности методического объединения

- 2.1. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательного процесса.
- 2.2. В работе методического объединения учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:
  - изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
  - выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта;
  - утверждение индивидуальных планов работы по предмету;
  - утверждение аттестационного материала для итогового контроля;
  - взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
  - организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ;
  - изучение актуального педагогического опыта;
  - выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;

- разработка системы промежуточной аттестации обучающихся;
- ознакомление с методическими разработками по предмету;
- подготовка отчетов о профессиональном самообразовании, работе педагогов по повышению квалификации;
- организация и проведение предметных недель в МБОУ НОШ № 8; организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, школьного этапа марафона «Радуга».

### 2.3. Методическое объединение:

- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых учителями в учебные программы;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;
- организует внеклассную деятельность обучающихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях и организует их проведение.

## 3. Основные формы работы методического объединения

Основными формами работы методического объединения являются:

- 3.1. Заседания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей.
- 3.2. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся.
- 3.3. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.
- 3.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта.
- 3.7. Проведение предметных недель.
- 3.8. Взаимопосещение уроков педагогами с последующим анализом проблем и рекомендациями по решению выдвинутых проблем обучения и воспитания.

## 4. Порядок работы методического объединения

- 4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором из числа наиболее опытных педагогов, по согласованию с членами методического объединения.
- 4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается педагогическим советом.
- 4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан

поставить в известность заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах заседания методического объединения. Рекомендации подписывает руководитель методического объединения.

4.5. Контроль деятельности методического объединения осуществляет директор, его заместитель по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы МБОУ НОШ № 8 и внутришкольного контроля.

## **5. Документация методического объединения**

К документации методического объединения относятся:

- положение о методическом объединении;
- анализ работы за прошедший учебный год;
- задачи методического объединения на текущий учебный год;
- тема методической работы МБОУ НОШ № 8, ее цель и задачи на новый учебный год;
- план работы методического объединения на текущий учебный год;
- план-сетка работы методического объединения на каждый месяц;
- сведения о темах самообразования учителей методического объединения;
- перспективный план аттестации учителей методического объединения;
- график прохождения аттестации учителей методического объединения на текущий год;
- перспективный план повышения квалификации учителей методического объединения;
- график повышения квалификации учителей методического объединения на текущий год;
- график административных контрольных работ на год;
- график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями методического объединения (утверждается директором);
- сведения о профессиональных потребностях учителей методического объединения (по итогам диагностики);
- информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету;
- план работы с молодыми;
- план проведения предметной недели;
- протоколы заседаний методического объединения.

## **6. Права методического объединения**

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией о поощрении учителей методического объединения за активное участие в инновационной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультацией по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся к заместителю директора по учебно-воспитательной работе МБОУ НОШ № 8;

- вносить предложения по организации аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в профессиональных конкурсах.