

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Начальная общеобразовательная школа № 8»

ПРИКАЗ

от 29.08.2022

№ 92 – ОД

г. Саратол

§ 1.

**О режиме работы школы на 2022-2023 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2, порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115, Правилами внутреннего трудового распорядка с целью организации образовательного процесса Школы

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить следующий режим работы Школы с 01.09.2022 г.:

1.1. Обучение:

- по пятидневной учебной неделе в 1 классах, в 4 «Ж» классе;
- по шестидневной учебной неделе в 2–4-х классах.

1.2. Продолжительность урока (академический час) во 2–4-х классах составляет 40 минут. Продолжительность уроков в 1-м классе составляет:

- 35 минут в сентябре – декабре;
- 40 минут в январе – мае.

1.3. Учебные занятия в школе организованы в две смены. Начало уроков в первую смену – 8.00, во вторую – 13.30. Занятия второй смены заканчиваются не позднее 19.00.

1.3. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв 10 мин, после второго или третьего урока – 20 мин.

1.4. Расписание звонков для 1-го класса:

Урок	Сентябрь – октябрь	Октябрь – декабрь	Январь – март
1	08:00 – 08:35	08:00 – 8:35	08:00–8:40
2	08:45 – 09:20	08:45 – 9:20	08:50–9:30
3	09:50 – 10:25	09:50 – 10:25	09:50–10:30
4		10:45 – 11:20	10:50–11:30

Расписание звонков для 2 – 4 классов классов:

I смена		II смена	
1.	08.00 – 08.40	1.	13.30 – 14.10
2.	08.50 – 09.30	2.	14.20 – 15.00
3.	09.50 – 10.30	3.	15.20 – 16.00
4.	10.50 – 11.30	4.	16.20 – 17.00
5.	11.40 – 12.15	5.	17.10 – 17.50
6.	12.20 – 12.55	6.	18.00 – 18.40

Расписание звонков на каждый понедельник учебного года:

I смена		II смена	
8.00	Линейка, церемония поднятия государственного Флага РФ	13.30	Линейка
08.15	Внеурочная деятельность «Разговоры о важном»	13.45	Внеурочная деятельность «Разговоры о важном»
1.	08.50 – 09.30	1.	14.20 – 15.00
2.	09.50 – 10.30	2.	15.20 – 16.00
3.	10.50 – 11.30	3.	16.20 – 17.00
4.	11.40 – 12.15	4.	17.10 – 17.50
5.	12.20 – 12.55	5.	18.00 – 18.40

1.5. Расписание занятий составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2. В 2022 – 2023 учебном году установить для обучающихся следующие сроки и продолжительность каникул:

Осенние каникулы – с 29.10.2022 г. по 06.11.2022 г.

Зимние каникулы – с 28.12.2022 г. по 08.01.2023 г.

Весенние каникулы – с 18.03.2023 г. по 26.03.2023 г.

Дополнительные каникулы в 1 классе – с 06.02.2023 г. по 12.02.2023 г.

3. Аттестацию обучающихся во 2 – 4 классах проводить по четвертям. В 1-х классах безотметочное обучение.

4. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарным и тематическим планированием, календарными планами воспитательной работы.

5. Между урочной и внеурочной деятельностью предусматривается перемена не менее 30 минут, за исключением занятий с учащимися с ОВЗ, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

6. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более одного академического часа организуются перемены – 10 мин для отдыха со сменой вида деятельности.

7. Ответственность за жизнь, здоровье, безопасность обучающихся во время пребывания в здании ОУ, на его территории при проведении внеклассных мероприятий возлагается на учителей, классных руководителей, воспитателей ГПД.

8. Уборку кабинетов, закрепленных участков проводить ежедневно 2 раза в день (по окончании каждой смены), генеральную уборку еженедельно.

9. В целях обеспечения безопасности в школе установить пропускной режим. Вход обучающихся и сотрудников осуществлять по школьному пропуску. Всех посетителей регистрировать при входе. Администрации Школы осуществлять прием родителей в установленные часы приема. Учителям и классным руководителям по предварительной договоренности.

Директор

Е.Н. Рассамагина